

舟山市医疗保障管理服务中心

各企业参保单位：

自 2020 年 9 月 1 日起，我市职工医疗保险、生育保险业务网报系统地址为浙江政务服务网(<http://www.zjzfwf.gov.cn/>)。各企业单位可通过法人数字证书登录办理“基本医疗保险职工参保登记”等事项，办理流程详见附件。

为深入推进“最多跑一次”改革，请各参保单位尽量通过网报途径申报。由于网报系统刚上线，可能会出现系统不稳定现象，不便之处敬请谅解。后续网报事项还会陆续推出，敬请关注。

相关咨询电话：

1. 法人数字证书问题可咨询 400-888-4636;
2. 政务服务网问题可咨询 0571-88808880;
3. 医疗保险单位业务网报问题可咨询 12345。

舟山市医疗保障管理服务中心

2020年9月1日

附件

医疗保险用人单位网报 操作手册

目录

一、法人登录注册流程.....	4
二、医疗保险职工参保登记操作流程.....	6
1、人员新增.....	7
2、人员续保.....	7
3、人员中断.....	7
三、参保单位和个人应缴基本医疗保险费核定操作流程.....	8
（如单位统一职工医保基数为 5360 则无需申报，系统将自动调整）	
四、办事记录查看指南.....	9

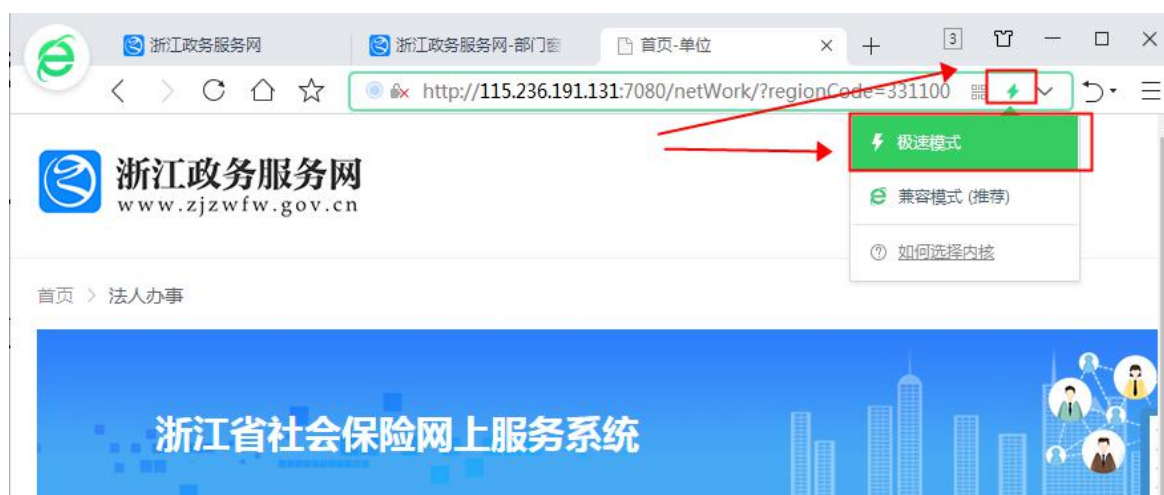
一、法人登录注册流程

政务服务网

访问网址：<http://www.zjzfw.gov.cn/> 或百度查询 “浙江政务服务网”

适用的浏览器：浏览器选择极速模式或者用非 IE 内核：建议用谷歌浏览器。

360 浏览器的模式更改如下图：



“注册单位单位法人数字证书”遇到问题可咨询汇信公司客服
400-888-4636

“登录政务服务网”遇到问题可咨询政务网客服 0571-88808880
社会保险网报咨询投诉电话 12345

法人用户登录

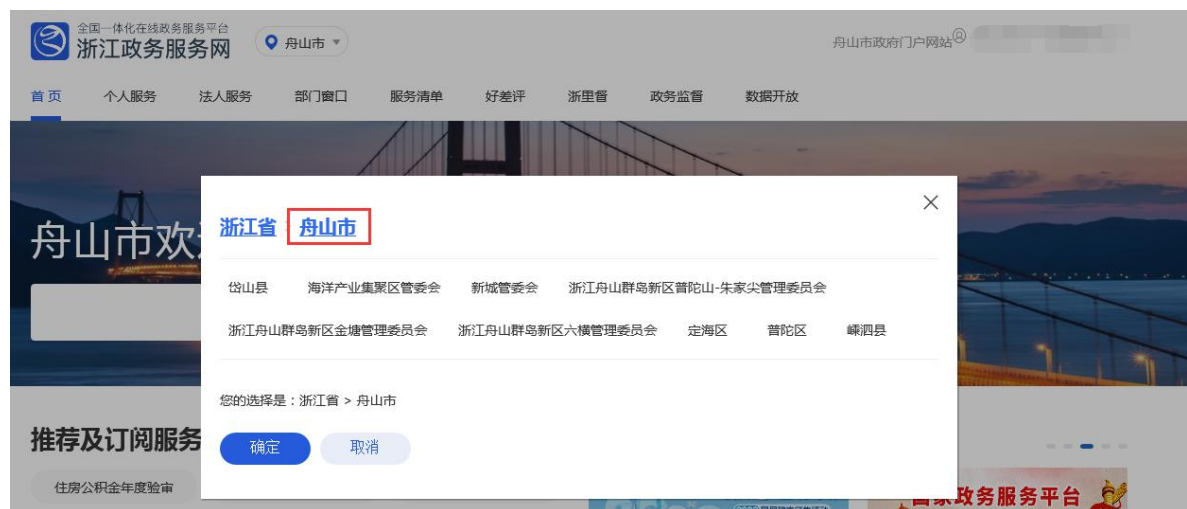
打开“浙江政务服务网”界面，左上角选择“市”，由于舟山市本级、定海区的企业职工基本养老、工伤、失业保险业务均在舟山市本级办理，请定海区的用户也选择“舟山市”，其他县市区选择单位所在地的行政区划。点击网站右上角“登录”按钮，选择“法人登录”。





社会保险网报系统必须用“法人数字证书登录”，如有法人数字证书的可以选择法人数字证书登录，未申领法人数字证书的单位用户，点击去注册。可通过下载“E照通”手机 app 的方式完成法人数字证书申领。

登录成功后，市本级单位切换到浙江省舟山市，定海区用户也切换至“舟山市”，其他县（区）请切换至所属的县（区）。



二、医疗保险职工参保登记操作流程

搜索栏输入“医疗保险职工参保登记”，选择“舟山市医疗保险职工参保登记”，点击“在线办理”。



1. 人员新增

选择【参保业务类型】为新增，输入身份证等必填字段，本次增减时间为医保开始起缴月份。无需上传材料。[检查无误后，点击右上角“保存”进行申报。](#)

浙江政务服务网
www.zjzfw.gov.cn

您好!欢迎来到【舟山人社网上办事大厅】

受理信息

统一社会信用代码	123309*****	*行政区划	市本级	*单位编码	
单位名称	舟山市社****	*参保情形	单个参保	*参保业务类型	新增
*证件类型	身份证	*职工身份证号码		*职工姓名	
*出生日期		*性别	请选择...	学历	请选择...
户粮关系	请选择...	*民族	请选择...	*手机号码	
*参加工作时间		*本次增减时间	请选择...	申报工资	
*经办人姓名	*思	*联系电话	134****1551		

所需材料

2. 人员续保

选择【参保业务类型】为续保，输入身份证等必填字段，本次增减时间为医保开始起缴月份。无需上传材料。检查无误后，点击右上角“保存”进行申报。

浙江政务服务网
www.zjzfw.gov.cn

您好!欢迎来到【舟山人社网上办事大厅】

受理信息

统一社会信用代码	123309*****	*行政区划	市本级	*单位编码	
单位名称	舟山市社****	*参保情形	单个参保	*参保业务类型	续保
*证件类型	身份证	*职工身份证号码		*职工姓名	
*出生日期		*性别	请选择...	学历	请选择...
户粮关系	请选择...	*民族	请选择...	*手机号码	
*参加工作时间		*本次增减时间	请选择...	申报工资	
*经办人姓名	*思	*联系电话	134****1551		

所需材料

3. 人员中断

选择【参保业务类型】为中断，输入身份证等必填字段，本次增减时间为医保停缴月份（如输入 202008，则单位缴纳至 7 月，8 月不交费）。无需上传材料。检查无误后，点击右上角“保存”进行申报。

浙江政务服务网
www.zjzfw.gov.cn

您好!欢迎来到【舟山人社网上办事大厅】

受理信息

统一社会信用代码	123309*****	*行政区划	市本级	*单位编码	
单位名称	舟山市社****	*参保情形	单个参保	*参保业务类型	中断
*证件类型	身份证	*职工身份证号码		*职工姓名	
*出生日期		*性别	请选择...	学历	请选择...
户粮关系	请选择...	*民族	请选择...	*手机号码	
*参加工作时间		*本次增减时间	202007	申报工资	
*经办人姓名	*思	*联系电话	134****1551		

所需材料

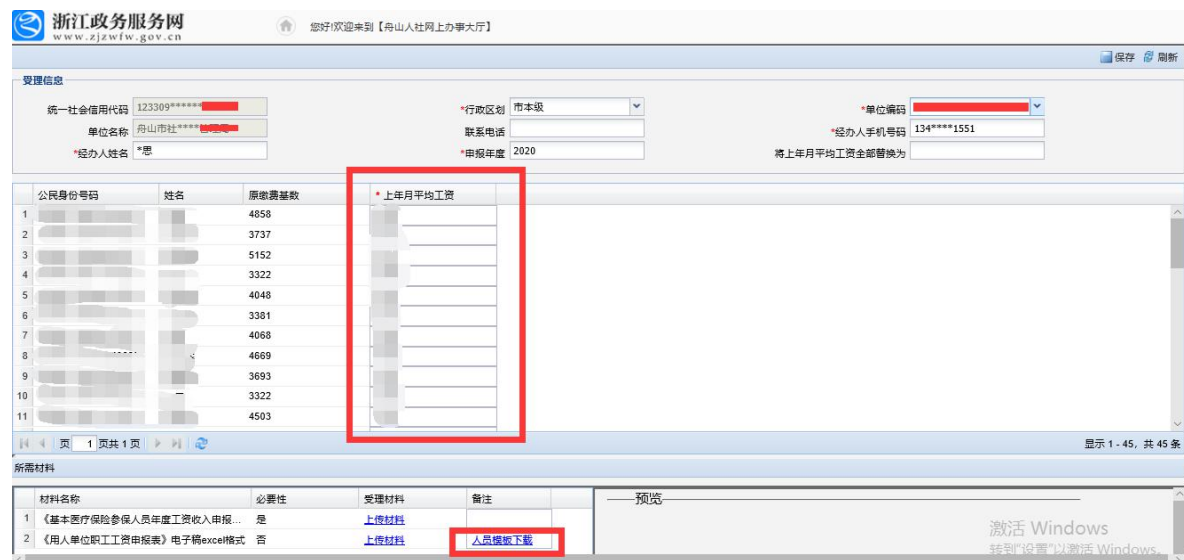
三、参保单位和个人应缴基本医疗保险费核定操作流程

(如单位统一职工医保基数为 5360 则无需申报，系统将自动调整)

搜索栏输入“参保单位和个人应缴基本医疗保险费核定”，选择“舟山市参保单位和个人应缴基本医疗保险费核定”，点击“在线办理”。

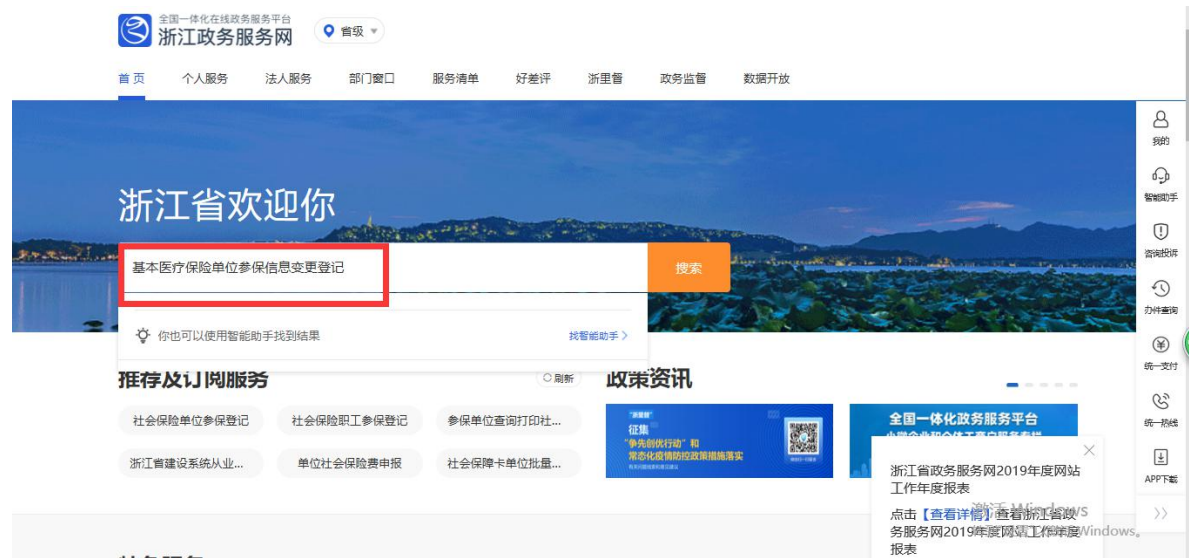


输入单位编码后，填入本单位人员“上年月平均工资”作为最新医保基数。点击“模板下载”可导出单位人员名单，导出后请勿改动 excel 格式，填入上年月平均工资，完善表格。打印盖章后，点击材料 1 “上传材料”，上传盖章文件的 jpg 格式。点击材料 2 “上传材料”，上传完整的 excel 表格。检查无误后，点击右上角“保存”进行申报。



四、办事记录查看指南

首页搜索栏输入“基本医疗保险单位参保信息变更登记”，选择“舟山市基本医疗保险单位参保信息变更登记”，点击在线办理。



输入“查询开始时间”和“查询结束时间”，点击“查询办事进度”。在“办事进度信息”里，该人员办理进度显示“已办结”，则办理成功。

浙江政务服务网
www.zjzwfw.gov.cn

您好!欢迎来到【舟山人社网上办事大厅】

受理信息

统一社会信用代码: 123309*****
行政区划: 市本级
单位名称: 舟山市社*****
经办人手机号码: 134****1551
单位业务类型: 请选择...
单位编码: *****
经办人姓名: *思

办事进度查询条件

查询开始时间: 2020-05-01
查询结束时间: 2020-08-20

办事进度信息

序号	证件号码	名称	业务类型	受理时间	办理进度
1	330227199110097519		人员新参保	2020-08-15 13:33:46.0	不通过
2	330902198402091422	张	人员新参保	2020-08-14 09:01:14.0	已办结
3	330922198710153512	罗	人员续保	2020-08-13 17:08:35.0	不通过

页 1 页共 1 页

激活 Windows 显示 1 - 3, 共 3 条